E.I.

AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE

Civico Di Cristina Benfratelli
Azienda di Rilievo Nazionale ad Alta Specializzazione

DELIBERA DEL DIRETTORE GENERALE

N. 000385 del 26 MAR. 2021

OGGETTO: Adozione del Piano triennale per la prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza 2021 – 2023

U.O.C.
STAFF

Proposta n. 27 del 24.03.2021

☐ Non comporta Spese e/o Oneri a carico del Bilancio.

Il Responsabile del procedimento
(dott.ssa Paola Vitale)
Paola Vitale

Il Responsabile Anticorruzione PCT
(dott.ssa Rosaria Di Fresco)

Il Direttore dello Staff
(dott. Francesco Paolo Tronca)
DIRETTORE AMMINISTRATIVO
dott. Francesco Paolo Tronca

U.O.C. ECONOMICO – FINANZIARIO
VERIFICA CONTABILE - BILANCIO
Esercizio 2021

N° Conto economico _____

N° Conto Patrimoniale _____

Budget assegnato anno 2020

(euro)_____

Si riscontra la corretta correlazione tra gli effetti contabili conseguenti alla parte dispositiva del presente atto e i valori economici e/o patrimoniali registrati nell'apposito applicativo amministrativo-contabile di gestione del Budget Aziendale

STRUTTURA ASSEGNATARIA DI BUDGET

_____

Scheda BUDGET allegata

datata_____

Il Responsabile del procedimento

Il Direttore dell'U.O.C.

L'anno duemilaventuno il giorno Ventisei del mese di Marzo, nei locali della Sede Legale di Piazza Nicola Leotta, 4 Palermo, il Direttore Generale Dott. Roberto Colletti, nominato con D.P. n.195/Serv.1/S.G. del 04/04/2019, assistito da Dottssa Paola Vitale, quale segretario verbalizzante adotta la presente delibera sulla base della proposta di seguito riportata

24 MAR. 2021

Il Direttore Amministrativo

Premesso con provvedimento prot. n.1885/2021 il Direttore Generale, a seguito del collocamento in quiescenza dell'Ing. Salvatore Caronia e alla conseguente vacanza della UOC Staff, ha incaricato il Direttore Amministrativo a coordinare le attività della struttura medesima.

Premesso che la legge n. 190/2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità" prevede, all'art. 1, comma 8, che l'organo di vertice e gestione di ogni amministrazione pubblica approvi entro il 31 gennaio di ogni anno il Piano Triennale di prevenzione della Corruzione, su proposta del Responsabile per la prevenzione della corruzione, nominato ai sensi del comma 7 del medesimo art. 1;

Accertato che su disposizione dell'ANAC pubblicata sul sito istituzionale per l'anno 2021, il termine è stato differito al 31.03.2021, a causa dell'emergenza pandemica;

Visto, inoltre l'art.1 comma 6 della citata Legge che stabilisce che i piani triennali debbano essere formulati ed adottati nel rispetto delle linee guida contenute nel P.N.A;

Vista la Circolare n. 1 del 25 gennaio 2013 del Dipartimento Funzione Pubblica "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione", con la quale è stato emanato l'atto di indirizzo per la corretta applicazione della legge n.190/2012;

Vista la delibera n. 12 del 15/01/2020 con la quale è stato nominato il RPCT;

Visto il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";

Visto il decreto legislativo n.97/2016, con il quale, si sono apportate modifiche alla legge n. 190/2012, prevedendo modificazioni agli obblighi di pubblicazione di cui al decreto legislativo n. 33/2013 ed è stato tra l'altro introdotto l'istituto dell' accesso civico "generalizzato"

Dato atto, ancora, che il sistema disegnato dal legislatore è così articolato: a livello nazionale con l'approvazione del Piano Nazionale Anticorruzione e, a livello di ciascuna amministrazione, mediante l'adozione di Piani di Prevenzione Triennali;

Considerato che il Responsabile per la prevenzione della corruzione presso le amministrazioni predispone il Piano Triennale di Prevenzione per l'adozione da parte dell'organo di vertice e gestione dell'amministrazione, coordina e monitora le attività e le misure programmate, relaziona annualmente in ordine alle attività svolte;

Accertato che occorre riconoscere al nuovo adottando Piano aziendale la funzione di recepire e dettare indirizzi e azioni per l'attuazione delle nuove disposizioni, oltre che organizzare l'attività di pianificazione e di indicazione delle specifiche misure di trasparenza e anticorruzione;

Ritenuto pertanto, su proposta del Responsabile trasparenza e anticorruzione di adottare l'aggiornamento del Piano Triennale **2021 - 2023** in attuazione della legge n. 190/2012, dei decreti ad essa collegati e del Piano Nazionale Anticorruzione, la cui ultima edizione 2019 è stata approvata con deliberazione A.N.AC. n. 1064 del 13 novembre 2019;

Accertato che tutti i dipendenti sono tenuti a conoscere il Piano per la prevenzione, a partecipare

al processo di gestione del rischio in ragione delle funzioni svolte all'interno delle rispettive unità organizzative di appartenenza, e ad osservare le misure previste;

Dato atto che inadempimenti rispetto a obblighi e misure previsti dal Piano da parte di dirigenti e dipendenti comporta responsabilità disciplinare; su proposta del Responsabile aziendale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza (RPCT);

Ritenuto di precisare che tutti i dipendenti, appartenenti ad ogni articolazione aziendale, sono tenuti a conoscere il Piano che si approva, a partecipare al processo di gestione del rischio in ragione delle funzioni svolte all'interno delle rispettive unità organizzative di appartenenza, e ad osservare le misure previste;

Dare atto che le misure e le azioni previste nel Piano costituiscono obiettivi ed azioni che integrano il Piano aziendale della Performance e la programmazione (Piano delle Azioni/Documento di Budget) per l'anno 2021 e per gli anni successivi di efficacia, come risultante negli aggiornamenti annuali;

Ritenuto di disporre la pubblicazione del Piano nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito web istituzionale e di trasmettere il presente provvedimento al Presidente del Collegio Sindacale, ed al Presidente dell'OIV.

Dare atto che il Dirigente proponente il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 3 del D.L. 23 ottobre 1996 n. 543, come modificato dalla legge 20 dicembre 1996 n. 639, e che lo stesso è stato predisposto nel rispetto della L. 6 novembre 2012 n. 190 – " Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" nonché nell'osservanza dei contenuti del piano aziendale della prevenzione della corruzione 2019-2021;

P R O P O N E di

per le motivazioni espresse in premessa che qui si intendono integralmente ripetute e trascritte

1. **Adottare** il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza 2021-2023 Allegato quale parte integrante al presente provvedimento.
2. **Disporre** la pubblicazione del Piano sul sito istituzionale dell'Arnas nella sezione Amministrazione Trasparente
3. **Dare atto** che l'adozione del presente atto non comporta spesa.
4. **Trasmettere,** a cura dell'Ufficio del RPCT, la presente deliberazione al Presidente del Collegio Sindacale e al Presidente dell'OIV .
5. **Munire** il presente atto della clausola dell'immediata esecutività, in considerazione dell'approssimarsi della scadenza dei termini prevista dall'Anac.

Il Funzionario dell'Ufficio RPCT
dott.ssa Paola Vitale

Il RPCT
dott.ssa Rosaria Di Fresco

Il Direttore Amministrativo
dott. Francesco Paolo Tronca

24 mar 2021

Sul presente atto viene espresso

parere favorevole dal

IL DIRETTORE AMMINISTRATIVO
Dott. Francesco Paolo Tronca

parere favorevole dal

IL DIRETTORE SANITARIO
Dott. Salvatore Requirez

IL DIRETTORE GENERALE

- vista la proposta di deliberazione che precede e che qui si intende riportata e trascritta;
- preso atto dei i pareri favorevoli espressi dal Direttore Amministrativo e dal Direttore Sanitario;
- ritenuto di condividerne il contenuto;
- assistito dal segretario verbalizzante,

DELIBERA

di approvare la superiore proposta, che qui s'intende integralmente riportata e trascritta, per come sopra formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Roberto Colletti

Il Segretario verbalizzante
Paola Vitali

PUBBLICAZIONE

Si certifica che la presente deliberazione, per gli effetti dell'art. 53 comma 2 L.R. n°30 del 03/11/1993, in copia conforme all'originale è stata pubblicata in formato digitale all'Albo Informatico dell'A.R.N.A.S. a decorrere dal giorno 28 MAR. 2021 e che, nei 15 giorni consecutivi successivi:

☐ Non sono pervenute opposizioni

☐ Sono pervenute opposizioni da _____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

☐ Delibera non soggetta al controllo ai sensi dell'art. 28 comma, 5 della L.R. n. 2 del 26 marzo 2002 e divenuta

ESECUTIVA

☐ Per decorrenza del termine di cui alla L.R. n. 30/93 art. 53 comma 6.

☐ Delibera non soggetta al controllo e, ai sensi della L.R. n.5/2009 art. 16 comma 1

☒ **IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA**

Estremi riscontro tutorio

Delibera soggetta a controllo

Inviata all'Assessorato Sanità il_____ **Prot. n.**_____

Si attesta che l'Assessorato Reg. Sanità, esaminata la presente deliberazione

ha pronunciato l'approvazione con atto n. _____del _____come da allegato

ha pronunciato l'annullamento con atto n. _____del _____come da allegato

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

Notificata al Collegio Sindacale il_____**Prot. n.**_____

Notificata in Archivio il_____**Prot. n.**_____

Il Responsabile Ufficio Atti Deliberativi
Dott.ssa Paola Vitale

Altre annotazioni

_____

_____

_____